

印刷物の発送準備・発送代行サービス 料金表

- ※ 価格はすべて税込表記です。
- ※ 料金表に記載の無いサービス(対応)につきましては、別途料金(お見積り)になります。
- ※ 提示させていただいている料金および契約条件につきましては、予告なく変更させていただくことがあります。

■ 発送準備業務(メーリング・封入)について

- ※ 印刷物の折り、宛名印字、封入など、発送業者へ引き渡す前までの準備を行うサービスです。
- ※ 当社で使用する宛名ラベルは1シート12枚のものを使用します。そのため、料金の計算単位(各種作業費および封筒代)は「1単位=60通(枚)」とします。なお、60通に満たない端数(1~59通)がある場合は、切り上げて1単位とします。

1 最低利用料金

6,600円	基本料金は一切いただきません。 ただし、1案件あたりの作業費等(取引金額)の合計が6,600円に満たない場合でも、最低保証料金として請求させていただきます。
--------	-----------------------------------------------------------------------------------

2 作業料金(1単位あたりの料金)

区分	業務内容	料金
(1) 宛名入力および宛名印字	手書きや画像リストのデータ化。 封筒またはラベルへの印刷出力。	3,036円
(2) 宛名ラベルの貼り付け	出力済みの宛名ラベルを、手作業で封筒に貼り付ける作業。	330円
(3) 差出人ラベルの作成、貼り付け	差出人情報(1パターン)のラベル作成。 封筒裏面等への貼り付け作業。	396円
(4) 封入・封緘(1種類目)	封筒へ1種類目の印刷物を封入、のり付け封緘。	660円
(5) 封入物追加(2種類目以降)	チラシやリーフレットなど、2種類目以降を1点追加するごとに加算。	198円
(6) その他上記にない作業等	依頼者様からのご要望に対応するための作業等	別途見積

3 その他の料金

区分	業務内容	料金
(1) 封筒(長形3号)の提供	定形封筒(A4 三つ折り用・クラフトまたは白ケント紙)	1単位あたり 396円
(2) 封筒(角形2号)の提供	定形外封筒(A4 サイズそのまま用・クラフトまたは白)	1単位あたり 924円
(3) 持込み資材の処分	発送後に残った予備チラシや封筒等の廃棄処分費用。 ※ 50kg未満の端数は切上げとなります。 ※ 発送完了後14日を超えて返送指示がない場合は着払いにて返送します。	50kgあたり 3,300円

4 お申し込みから納品までの流れ

依頼者様とのトラブルを防ぎ、スケジュール通りに確実な発送準備を行うため、以下のステップに沿って業務を進行します。

STEP 1	<p>■ お見積もり・ご発注</p> <p>依頼者様より「発送予定通数」「封入物の種類・サイズ」「封筒の有無」等の仕様をお伺いし、お見積もりをご提示します。内容にご同意いただき、発注書（またはメール等での発注意思表示）を受領した時点で契約成立となります。</p>
STEP 2	<p>■ 宛名データおよび資材の納品</p> <p>ExcelまたはCSV形式のデータを一括でご支給ください。資材の持ち込み・配送：印刷物や封筒等をお持ち込みいただく場合、作業開始日の3日前までに、当社指定の作業拠点へすべての資材を納品してください。</p> <p>※ 資材配送にかかる送料は依頼者様のご負担（元払い）となります（着払いを受取不可）。</p> <p>※ 作業上の破損等に備え、必ずご発注数量の1%～3%（最低10枚以上）の予備資材を多めに含めて納品してください。</p>
STEP 3	<p>■ 確認用サンプル（見本）の作成・承認（★無料）</p> <p>量産作業への着手前に、仕上がり確認用としてサンプル（見本）を1部、無料で作成いたします。サンプル作成用の資材は、依頼者様に別途1部ご準備いただくか、お持ち込みいただいた「予備資材」の中から1部を充当させていただきます。完成したサンプルの仕上がり（印字位置・封入内容等）を依頼者様に画像（メール等）または現物にてご確認いただき、「量産着手の承認」をいただいた後に本作業を開始します。</p> <p>※ 依頼者様による確認・承認が遅れた場合、当初予定していた納品日（発送予定日）が延期となる場合がございます。</p> <p>※ サンプルの現物送付をご希望の場合、送付にかかる配送料（実費）は依頼者様負担となります。</p>
STEP 4	<p>■ 発送準備業務（量産加工）</p> <p>承認されたサンプルをベースに、宛名印字、ラベル貼り、封入・封緘等の量産作業を迅速に行います。</p>
STEP 5	<p>■ 完了品の納品・お引渡し</p> <p>作業完了後、ご指定の納品先へ完成品を配送にてお引渡します。</p> <p>完成品をご指定の場所へ配送する際の送料・運賃は、すべて依頼者様のご負担（着払い、または実費を事前請求）となります。納品後3日以内に数量および仕上がりのご確認をお願いします。この期間を過ぎた後の数量不足や加工不備に関するお申し出には応じかねます。</p>
STEP 6	<p>■ 余剰資材の処理</p> <p>発送完了後に残った予備資材は、依頼者様の費用負担（着払い）にて「返送」するか、当社での「廃棄処分（有料）」をお選びいただけます。</p>

5 ご利用にあたっての注意事項

(1) 「1案件」の定義

以下の4条件がすべて揃う取引を「1案件」と定義します。いずれかが異なる場合は別案件（それぞれに最低利用料金や端数切り上げが適用される独立した注文）としての計算となります。

- ① 同一の宛名データ一括納品
- ② 同一の封入物構成

- ③ 同一の封筒形態
 - ④ 同一日の一括発送準備
- (2) 宛名変更(差し替え)・特定の郵便物の抜き取り
 実作業(封入等)の着手以降、発送準備完了後に特定の郵便物の「抜き取り」や「宛先変更」をご希望される場合、進捗状況によっては対象物を手作業で検索する作業が生じることから、原則として別途料金を請求させていただきます。

4 キャンセルについて

契約締結後、依頼者様都合によりキャンセルまたは重大な仕様変更をされる場合、業務の進捗状況に応じて以下のキャンセル料を請求させていただきます。

キャンセル受付時の状況	キャンセル料
宛名データ作成の着手後から封入サンプル提示前まで	契約金額の30%
封入サンプル提示後から実作業(封入等)の着手前まで (※サンプル承認期間含む)	契約金額の70%
実作業(封入等)の着手後から納品(出荷・お引き渡し)まで	契約金額の100%
納品手続き完了(当社からの出荷、またはお引き渡し完了)後	キャンセル不可 (契約金額の100%)

※ トラブル防止のため、キャンセルのご連絡は必ずメールまたは書面(FAX 等)にてお願いします。(お電話のみのキャンセルは承っていません)。業務時間外の受信は翌日扱いとなります。

■ 発送代行業務(局出し・手続) 料金表

※ 本サービスは、当社の「発送準備業務」をご契約いただいた依頼者様限定の追加オプションです。発送代行業務のみ(荷物の持ち込み・発送手続きのみ)の単体でのご依頼は承っておりません。

料金は、「基本料金」と「計算上の総重量に応じた重量手数料」の合算となります。

1 代行料金(発送対象物の総重量1kgあたりの料金)

区分	料金	計算単位
(1) 基本料金	3,300円	持込み先1か所あたり
(2) 重量手数料	300円	取扱いの発送物の総重量1kgあたり

2 発送料金(発送対象物1通あたりの料金)

区分	料金	計算単位
送料	実費	1通あたり 取扱窓口で支払った送料をそのまま適用

3 ご利用にあたっての注意事項

(1) 発送時間について

当社の発送代行業務(車両の出発および配送窓口への持ち込み)は、原則として発送予定日の正午(12:00)以降に行います。

(2) 重量手数料の計算(確定ルール)

重量手数料は、発送準備業務の段階で次の計算式により事前に確定いたします。

【計算式】 1通あたりの製品重量 × 総発送通数 = 総重量(kg)

発送日を分ける場合でも、重量手数料が変動(小分け計算による端数切り上げの損など)することはありません。

なお、重量計算の結果、1kg未満の端数は1kgに切り上げて計算します。

(3) 分割発送のルールと基本料金の上乗せについて

発送準備業務にて完成した郵便物は、依頼者様のご要望により複数回に分けて発送(持ち込み)することが可能ですが、以下のルールが適用されます。

① 基本料金の上乗せ(回数・場所のカウント)

発送日を分ける、または同日に複数箇所(郵便局と運送会社など)を回る場合、持ち込みを行う回数・箇所数の分だけ、基本料金(1回・1箇所につき3,300円)が上乗せ加算されます。

② 期間制限(最大2週間)

分割発送ができる期間は、「最初の発送日(第1回目持ち込み日)」を起算日として「最長2週間(14日間)以内」とさせていただきます。

(4) 郵便物の返戻(不着)および再送について

宛先不明、転居、受取拒否等の理由により、発送後に当社またはお客様へ郵便物が戻ってきた場合(返戻)であっても、当社の発送準備業務は完了しているため、作業費の返金はいたしません。また、返戻された郵便物の宛先修正および再送業務は当社では一切行いません。

4 キャンセルなどについて

万が一のキャンセルやスケジュールの延期・変更の受付日時は、発送予定日の正午(12:00)からの逆算時間を基準として判定いたします。

キャンセル受付日時	キャンセル料	対象範囲	備考
発送予定日の24時間以上前まで(前日正午まで)	無料	—	手数料・実費送料ともに発生しません。
発送予定日の24時間未満(前日正午以降、当日正午までの間)	契約金額の50%	当日の発送予定分の料金に対して	車両手配および仕分け作業に伴う実費として申し受けます。
発送予定日の正午(12:00)以降	キャンセル不可(契約金額の100%)	案件全体に対して	手続が確定しているため、実費送料を含め全額ご請求となります。

※ スケジュール延期(日時の変更)

発送予定日の24時間未満(前日正午以降、当日正午までの間)に「発送日の延期」を申し出られた場合、代行料金の50%(当日の発送予定分の料金に対して)を延期手数料として上乗せ請求させていただきます。

※ 宛名変更(差し替え)・特定の郵便物の抜き取り

発送準備完了後、特定の郵便物の「抜き取り」をご希望される場合、対象物を手作業で検索する作業が生じることから、原則として別途料金を請求させていただきます。

なお、「宛先変更」につきましては、契約対象外のため対応しません。

■ お問い合わせとご返信

メールフォームは24時間受付。

誤送信等による機密情報や個人情報の漏洩を防止する観点から、LINE等の外部SNSを通じたやり取りは一切行っていません。

以上